



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
REITORIA - PRO-REITORIA DE ENSINO

NOTA TÉCNICA Nº 411 / 2022 - PROEN/REIT (11.01.18.91)

Nº do Protocolo: 23348.007760/2022-36

Blumenau-SC, 22 de dezembro de 2022.

1. ASSUNTO

Orientações em relação à Educação a Distância (EaD) nos cursos presenciais do Instituto Federal Catarinense (IFC).

2. REFERÊNCIAS

Portaria Nº 2117/2019 - Ministério da Educação, dispõe sobre a oferta de carga horária na modalidade de Ensino a Distância em cursos de graduação presenciais ofertados por Instituições de Educação Superior pertencentes ao Sistema Federal de Ensino;

Resolução Nº 10/2021 - Consuper, regulamenta a Organização Didática dos Cursos de Qualificação Profissional, Educação de Jovens e Adultos, Técnicos e de Ensino Superior do Instituto Federal Catarinense - IFC;

Portaria Normativa Nº 04/2019 - Consepe, regulamenta a oferta de componentes curriculares a distância nos cursos presenciais de qualificação profissional, educação de jovens e adultos (EJA), técnicos de nível médio e superiores de graduação e pós-graduação, no âmbito do Instituto Federal Catarinense;

Resolução Nº 06/2022 - Consuper, Estabelece o Regulamento de Atividades Docentes do IFC.

MEC - Referenciais de qualidade para Educação Superior a Distância, disponível em: <http://portal.mec.gov.br/seed/arquivos/pdf/legislacao/refead1.pdf>

3. SUMÁRIO

Trata-se de orientações para o uso de Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs) na oferta de disciplinas que fazem uso da modalidade a distância no cursos presenciais do IFC.

As ofertas de EaD em disciplinas são divididas em duas categorias.

I - Disciplinas com mais de 50% da carga horária a distância;

II - Disciplinas com até 50% da carga horária a distância.

4. OFERTA DE DISCIPLINAS COM MAIS DE 50% DE CARGA HORÁRIA A DISTÂNCIA

Disciplinas que contemplem mais de 50% de sua carga horária na modalidade EaD devem utilizar o Moodle (do inglês, *Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment*) como Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem (AVEA). Neste caso, o Moodle que deve ser usado é o administrado pelo Centro de Educação a Distância do IFC (CEaD), disponível no endereço eletrônico ead.ifc.edu.br.

Tendo o curso optado pela oferta de um ou mais componente curricular com mais de 50% da carga horária em EaD, deverá, obrigatoriamente, optar pelo Moodle em todas as disciplinas com carga horária em EaD, independentemente do percentual em EaD que tenham previsto.

O Moodle é um AVEA acessível e intuitivo, que simula uma sala de aula. Por meio das ferramentas disponíveis, o professor pode propor tarefas interativas; comunicar-

se de forma síncrona e assíncrona; publicar o material didático e vídeos; acompanhar os acessos e a evolução da aprendizagem dos estudantes; gerar relatórios; registrar feedbacks e conceitos de atividades realizadas pelos estudantes. Possibilita, aos estudantes e professores, um espaço para desenvolvimento da aprendizagem e, para a gestão, indicadores relacionados ao acesso e aproveitamento, vinculados aos referenciais de qualidade e a proposta pedagógica institucional.

A preparação e a primeira oferta de uma disciplina no Moodle, integral ou parcialmente em EaD, será, necessariamente, supervisionada pelo CEaD e pelo Núcleo de Educação a Distância (NEaD) do respectivo *campus*.

A partir da segunda oferta o ambiente virtual será atualizado e acompanhado pelo NEaD, sob supervisão do CEaD.

O AVEA deve ser preparado no semestre anterior ao início da oferta da disciplina de forma que todo o conteúdo do componente curricular (plano de ensino, vídeos, textos, atividades de aprendizagem, avaliações, dentre outros) esteja finalizado no início do semestre da oferta.

O *campus* deverá prever carga horária para os docentes, no semestre de preparação, na mesma proporção da carga horária prevista para o componente curricular no Projeto Pedagógico do Curso.

A antecedência mencionada no item anterior faz-se necessária, pois, além do trabalho docente, também deverá contemplar o trabalho do CEaD e NEaD com desenho educacional, diagramação e inserção de conteúdos no Moodle.

Para a oferta de cursos ou componentes curriculares em EaD será realizada preparação do AVEA, obedecendo a fluxo e cronograma, estabelecidos pelo CEaD, que permitam colaboração com o processo de formulação do desenho educacional.

5. OFERTA DE DISCIPLINAS COM CARGA HORÁRIA ATÉ 50% EM EAD

Disciplinas que tenham previsão de oferta de até 50% de sua carga horária na modalidade EaD poderão fazer uso da Turma Virtual do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) para organização da trilha de aprendizagem, com conteúdos e materiais didáticos relacionados a disciplina, organizados previamente dentro dos padrões de qualidade para uma oferta EaD, bem como, o desenvolvimento de atividades e a interação, com acompanhamento e suporte pedagógico do NEaD, independente da carga horária EaD prevista para a disciplina/curso.

A previsão de pelo menos 50% em atividades presenciais garante o contato periódico entre o(s) docente(s) e os discentes, permitindo desta maneira que a mediação pedagógica seja realizada de forma adequada.

6. ORIENTAÇÕES GERAIS

Os componentes curriculares com qualquer percentual ofertado em EaD devem ser iniciados com encontro presencial, conduzido pelo professor, no qual devem ser apresentados.

I - Ambiente Virtual de Aprendizagem Moodle ou a Turma Virtual do SIGAA;

II - recursos e objetos de aprendizagem em EaD;

III - Plano de Ensino;

IV - cronograma das atividades presenciais e a distância;

V - critérios e cronograma das avaliações.

Os cursos com componentes curriculares em EaD devem oferecer aos estudantes ambientação para o uso das TICs.

Durante o curso é necessário que a interação do docente no AVEA Moodle, ou na Turma Virtual do SIGAA, seja constante para que o estudante tenha retorno às suas

indagações. Tal interação se dá nas correções de atividades, manifestações em fóruns, respostas a mensagens de estudantes, inclusão de esclarecimentos sobre o conteúdo, etc. Cabe pontuar que as interações na EaD, da mesma forma que no ensino presencial, devem ocorrer de forma contínua, dinâmica, seja nas aulas, no atendimento ao estudante e outras formas de interação previstas no Regulamento de Atividades Docentes do IFC (Resolução Nº 06/2022 - Consuper).

O único AVEA que o IFC possui é o Moodle. O SIGAA é um sistema de gerenciamento acadêmico e não enquadra-se no perfil de um AVEA, por conta, especialmente, de suas limitações quanto às ferramentas de interação, ao *design* na organização dos materiais e a acessibilidade.

Considerando os referenciais de qualidade para a Educação a Distância, que ponderam sobre a ambientação e experiência de aprendizagem do estudante, não é permitida a utilização de mais de um AVEA.

Todo docente que ministra disciplinas em EaD deve, necessariamente, participar de processos de formação continuada ofertados ou indicados pelo NEaD ou CEaD. A validade dos cursos de formação em EaD é de 3 anos.

7. RECURSOS COMPLEMENTARES

Uma importante tecnologia para viabilidade da EaD no IFC é a acessibilidade e a garantia de acesso ao acervo bibliográfico digital. Assim, recomenda-se a disponibilização dos links de ebooks nos Planos de Ensino, nas referências das disciplinas no AVEA Moodle, ou Turma Virtual do SIGAA, além do fomento à utilização da biblioteca virtual disponível em <https://biblioteca.ifc.edu.br/>

O IFC, através do Sistema Integrado de Bibliotecas (SIBI), tem contratadas três plataformas com livros digitais, que disponibilizam aos seus estudantes e servidores mais de 15.000 títulos dos mais diversos livros, disponíveis on-line 24 horas por dia.

São elas:

- Biblioteca Digital Saraiva/Érica: direcionada a cursos técnicos;
- Plataforma Cengage: indicada para cursos superiores;
- Biblioteca Virtual Pearson: abrange diversas áreas do conhecimento, com o maior acervo disponível, indicada para cursos superiores.

8. SOBRE O MOODLE

O AVEA Moodle possibilita a utilização de diversas funcionalidades. Quanto mais diversificadas as atividades propostas pelo docente maior será o aproveitamento do discente.

No link <https://moodletoolguide.net/pt-br/> pode ser visto um quadro sobre as funcionalidades do Moodle.

8.1. Atividades possíveis no AVEA Moodle

Abaixo são listadas algumas atividades e recursos presentes no Moodle, funções que, em conjunto, permitem a interação entre professores e estudantes proporcionando uma dinâmica similar à proposta de uma sala de aula virtual.

8.1.1. Tarefa

Os participantes podem apresentar qualquer conteúdo digital (arquivos), como documentos de texto, planilhas, imagens ou áudio e vídeos. Alternativamente, ou adicionalmente, a atribuição pode exigir dos estudantes a digitação do conteúdo diretamente no editor de texto. Uma tarefa também pode ser usada para lembrar aos estudantes das atribuições 'mundo real' que eles precisam para completar off-line, tais como obras de arte e, portanto, não necessitam de qualquer conteúdo digital.

8.1.2. Questionário

A atividade questionário permite criar e configurar questionários com questões de vários tipos, incluindo múltipla escolha, verdadeiro ou falso, correspondência, resposta curta, entre outras. O professor pode permitir que o Questionário tenha múltiplas tentativas, com questões embaralhadas ou selecionadas aleatoriamente de uma categoria do banco de questões.

8.1.3. Fórum

O módulo de atividade fórum permite que participantes tenham discussões assíncronas, ou seja, discussões que acontecem durante um determinado período de tempo. Existem vários tipos de Fóruns que você pode escolher, como o fórum padrão onde qualquer um pode iniciar uma discussão a qualquer momento, um fórum onde cada estudante pode postar apenas uma discussão, ou um fórum de perguntas e respostas onde os estudantes devem primeiro fazer um post para então serem autorizados a ver os outros posts de outros estudantes. Um professor pode permitir que arquivos sejam anexados aos posts dos fóruns. As imagens anexadas são exibidas no post do fórum.

8.1.4. Glossário

O glossário permite aos participantes criar e manter uma lista de definições, como um dicionário, ou coletar e organizar recursos ou informações. As imagens anexadas são exibidas no termo. Os termos do glossário podem ser pesquisados ou listados alfabeticamente ou por categoria, data ou autor.

8.1.5. Wiki

O módulo de atividade wiki permite aos participantes adicionar e editar uma coleção de páginas da web. Um wiki pode ser colaborativo, com todos podendo editá-lo, ou individual, onde cada um tem seu próprio wiki e somente ele pode editar.

8.1.6. Base de Dados

Mostra aos participantes como criar, manter e pesquisar uma coleção de itens (ou seja, registros). A estrutura dos itens é definida pelo professor como uma quantidade de campos. Os tipos de campo incluem caixa de seleção, botões de rádio, menu dropdown, área de texto, URL, imagem e arquivo enviado.

8.1.7. H5P

O H5P é um plugin adicional que está instalado no Moodle do IFC. Permite a utilização de outras ferramentas tais como a criação de conteúdos interativos, (vídeos e apresentações), linha do tempo, conjuntos de questões, questões drag and drop, questões de múltipla escolha, questões de verdadeiro ou falso, entre outras.

8.2. Recursos

Além das atividades explicitadas acima, o Moodle disponibiliza outros recursos pedagógicos.

8.2.1. Arquivo

O módulo de arquivo permite que um professor forneça um arquivo como um recurso do curso. Sempre que possível, o arquivo será exibido na interface do curso, caso contrário, os estudantes serão levados a fazer o download. O arquivo pode incluir arquivos auxiliares, por exemplo uma página HTML pode ter imagens incorporadas.

8.2.2. Livro

O módulo livro permite que professores criem um recurso com diversas páginas em formato de livro, com capítulos e subcapítulos. Livros podem conter arquivos de

mídia bem como textos e são úteis para exibir grande quantidade de informação que pode ficar organizada em seções.

8.2.3. Página

O módulo de página permite que um professor crie um recurso de página da web utilizando o editor de texto. Uma página pode exibir texto, imagens, som, vídeo, links da web e código incorporado. O recurso de página é mais acessível para usuários de dispositivos móveis que o recurso de arquivo, pois não necessita de aplicativos específicos e abre diretamente no navegador.

8.2.4. Rótulo

Um rótulo permite que texto e imagens possam ser inseridos no meio dos links de atividades na página do curso. Rótulos são muito versáteis e podem ajudar a melhorar a aparência de um curso caso utilizado sabiamente.

8.2.5. URL

O professor fornece um link de web como um recurso do curso. Qualquer conteúdo que esteja livremente disponível on-line, como documentos ou imagens, pode ser vinculado. URL de uma página web em particular pode ser copiada e colada ou um professor pode usar o seletor de arquivo e escolher um link de um repositório.

8.3. Gestão do Moodle nos *Campi*

Abaixo são listadas as atividades de gestão do Moodle sob responsabilidade dos NEaDs.

- Cadastro e atualização de novos usuários;
- Atendimento aos usuários;
- Monitoramento de erros, falhas, inconsistências, queda de links e demais problemas relacionados ao AVEA;
- Comunicação permanente com as equipes pedagógicas dos cursos;
- Elaboração e divulgação de políticas de uso do AVEA;
- Uso de identidade visual e requisitos de acessibilidade coerentes com as premissas legais e normativas vigentes no IFC;
- Elaboração de plano de contingência, redundância e expansão de Tecnologias de Informação e Comunicação.

9. SOBRE A TURMA VIRTUAL DO SIGAA

A Turma Virtual do SIGAA é uma ferramenta que permite a relação entre os estudantes e docentes da turma. Abaixo são listadas funcionalidades encontradas no Menu da Turma Virtual que efetivam a interação entre estes atores da EaD. Mesmo que as funções sejam limitadas, quando comparadas ao AVEA Moodle, o contato presencial proporciona uma adequada relação de ensino-aprendizagem.

9.1. Atividades

9.1.1. Avaliações

Nesta sessão o docente deve cadastrar as datas das avaliações planejadas para o período letivo, permitindo aos discentes se planejarem para as atividades avaliativas.

9.1.2. Enquetes

Esta ferramenta permite interação com os estudantes através do cadastro de perguntas e respostas, nas quais os participantes da Turma Virtual podem votar para escolher entre as alternativas cadastradas.

9.1.3. Tarefas

As tarefas são as atividades que os professores do componente curricular podem

disponibilizar para que os alunos pratiquem exercícios sobre os conteúdos da disciplina fora da sala de aula. Esta funcionalidade permite que o docente responsável pela Turma Virtual possa cadastrar tarefas, corrigi-las, de acordo com a demanda de respostas dos alunos, além de alterar e/ou remover as atividades já cadastradas.

9.1.4. Questionários

Essa operação permite que o docente crie listas de questões aos discentes da turma virtual. Estas listas são respondidas e o sistema as corrige automaticamente sempre que possível. Somente quando a questão for de resposta dissertativa o docente terá de avaliar.

9.1.5. Banco de Questões

Essa funcionalidade permite que o docente crie um banco que armazena as questões já utilizadas por ele em questionários criados anteriormente. O docente pode, também, adicionar novas questões diretamente no banco, separando por categorias, sem associá-las a um questionário anterior.

9.2. Materiais

9.2.1. Conteúdo/Página Web

Esta função possibilita que o docente cadastre um conteúdo ou página da web no sistema, disponibilizando-o para os estudantes matriculados no componente curricular selecionado no SIGAA. Além de cadastrar, o docente pode consultar os conteúdos registrados anteriormente e alterá-los ou removê-los.

9.2.2. Porta-Arquivos

Com esta ferramenta o docente pode armazenar até 200 MB de conteúdos e materiais no sistema e disponibilizá-los aos estudantes. Desta forma, será possível gerenciar pastas, alterar ou remover arquivos assim como associá-los a outras Turmas Virtuais nas quais o docente leciona.

9.2.3. Inserir Arquivos na Turma Virtual

Neste caso, o docente pode inserir arquivos na Turma Virtual para que os estudantes possam visualizá-los posteriormente. Além de inserir arquivos, com essa ferramenta é possível cadastrar a suas descrições e torná-los disponíveis para consultas em diferentes Turmas Virtuais ministradas pelo docente.

9.2.4. Referências

Esta operação possibilita que o docente disponibilize referências bibliográficas para que os estudantes as consultem durante o período letivo. Neste caso, será possível cadastrá-las no sistema, podendo visualizar as informações detalhadas das referências já registradas, bem como alterá-las ou removê-las.

9.2.5. Vídeos

Esta ferramenta possibilita ao docente disponibilizar vídeos na Turma Virtual que serão acessados pelos estudantes por meio de links disponíveis no tópico de aula cadastrado.

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **411**, ano: **2022**, tipo: **NOTA TÉCNICA**, data de emissão: **22/12/2022** e o código de verificação: **ddb69434e**