

**Projeto Pedagógico do Curso de Qualificação Profissional em Assistente
Escolar**

1. Identificação

Dados da Instituição: Instituto Federal Catarinense – Campus São Bento do Sul			
CNPJ: 10.635.424/0004-09			
Endereço: Rua Paulo Chapiewski, 931			
Bairro: Centenário	Cidade: São Bento do Sul SC	CEP: 89283-064	Telefone: 47 31881700

Proponente: Rosana da Silva Cuba		
Setor em que está localizado: Direção de Ensino Pesquisa e Extensão - DEPE		
Cargo/Função: Professora EBTT	CPF: 216708928-75	SIAPE:2141586
Telefone celular: (47) 99224 8041	Telefone comercial: 47- 3188 1700	
Endereço eletrônico (e-mail): rosana.cuba@ifc.edu.br		
Carga horária no curso (caso participe): — Não participa		

Colaboradores (Docentes e técnico-administrativos envolvidos no curso)

Os profissionais que atuarão no curso serão, preferencialmente, aqueles que são os trabalhadores lotados no IFC, campus São Bento do Sul e que tiverem a qualificação mínima e necessária para atuar em seu respectivo componente curricular. Os docentes, bem como técnicos em assuntos educacionais e/ou técnicos administrativos lotados na instituição possuem qualificação e atuam, em seu cotidiano, nos processos escolares e rotinas administrativas que compõem o PPC do curso. Caso os/as trabalhadores não possuam carga horária e/ou disponibilidade para atuar, a instituição prevê edital em que podem se inscrever outros profissionais - externos ao IFC - contratados mediante o mesmo edital e cumprindo com os requisitos exigidos. Salienta-se que a seleção de docentes obedecerá a ordem classificatória de edital. A seguir, apresentamos alguns dos profissionais da instituição, que podem lecionar as respectivas disciplinas, caso tenham disponibilidade e sejam aptos, segundo seleção via edital. Caso não sejam

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

esses elencados abaixo a ocupar essa função, serão outros também qualificados e devidamente selecionados.

Nome	Formação	Unidade curricular	Carga horária no curso
Célio Menezes Figueiredo	Licenciatura em Informática e Matemática. Especialista em Coordenação Pedagógica e Gestão Escolar.	Informática Básica	30 h
Claudia da Cunha Guimarães dos Santos	Licenciatura em Pedagogia. Mestranda em Educação.	Ética e Trabalho	12 h
Hélen Carolina Ferreira dos Santos	Licenciatura em Química. Mestrado em Ensino de Educação Profissional Tecnológica.	Legislação Educacional	30 h
Marcos Eduardo Treter	Bacharel em Engenharia de Controle e Automação. Doutorado em Engenharia Elétrica.	Relações Interpessoais	10 h
André Dinelly	Bacharel em Administração. Especialização em Gestão Escolar e Direito Administrativo.	Administração de recursos materiais	20 h
Célio Menezes Figueiredo	Licenciatura em Informática e Matemática.	Qualidade no atendimento ao público	14 h

Ministério da Educação
 Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
 Conselho Superior

	Especialista em Coordenação Pedagógica e Gestão Escolar.		
Claudia da Cunha Guimarães dos Santos	Licenciatura em Pedagogia. Mestranda em Educação.	Módulo Central: _Cidadania, Gênero e Direitos da Mulher, Ética e Relações Humanas; Inclusão Digital voltada para o Exercício da Cidadania; Direitos e Deveres da Trabalhadora; _Noções de Biossegurança, Saúde da Mulher, Qualidade de Vida, Segurança Alimentar e Nutricional; _Leitura e Produção de Texto aplicados ao curso; Oratória, Expressão Corporal e Verbal; _Matemática Aplicada e Noções de Educação Financeira; _Noções de Empreendedorismo, Cooperativismo e Economia Solidária.	44 h
Carga Horária TOTAL			160 horas

2. Apresentação

Apresentação do Campus:

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense (IFC) resultou da integração das antigas Escolas Agrícolas Federais de Concórdia, Rio do Sul e Sombrio com os Colégios Agrícolas de Araquari e de Camboriú, até então vinculados à Universidade Federal de Santa Catarina, ocorrida em 2008 com a promulgação da Lei nº11.892. Atualmente o IFC possui 15 (quinze) campi, distribuídos nos municípios de Abelardo Luz, Araquari, Blumenau, Brusque, Camboriú, Concórdia, Fraiburgo, Ibirama, Luzerna, Rio do Sul, Santa Rosa do Sul, São Bento do Sul, São Francisco do Sul, Sombrio e Videira, além da Reitoria, instalada na cidade de Blumenau. Com a expansão, o IFC atende as comunidades de todas as regiões de Santa Catarina, ofertando cursos em sintonia com a consolidação e o fortalecimento dos arranjos produtivos locais, estimulando a pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo e o cooperativismo, e apoiando processos educativos que levem à geração de trabalho e renda, especialmente a partir de processos de autogestão.

O campus São Bento do Sul foi a última unidade do IFC a ser implementada, tendo sua Portaria de Autorização de Funcionamento datada de 09/05/2016. Com a oferta de cursos de Ensino Médio Técnico Integrado e dois Bacharelados, o campus está alicerçado em em três eixos formativos, sendo eles o de Segurança, o de Controle e Processos Industriais e o de Informação e Comunicação. Atualmente a unidade oferta os cursos de Ensino Médio Técnico Integrado em Automação Industrial, Informática e Segurança do Trabalho, bem como os bacharelados em Engenharia da Computação e Engenharia de Controle e Automação.

Considerando-se que a política de educação profissional e tecnológica vem adquirindo considerável importância para o desenvolvimento socioeconômico

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

sustentável do país, tendo como base os arranjos produtivos locais na qual a instituição está presente, o IFC, por meio da pactuação como Ministério da Educação, viabilizou a oferta institucional do programa Mulheres Mil em seus campi. Nesse contexto, o *campus* São Bento do Sul é uma das unidades que participará do programa por ter sido **submetido e aprovado através do OFÍCIO-CIRCULAR Nº Ofício Circular nº 32/2024/GAB/SETEC/SETEC-MEC- Adesão à Linha de Fomento da Bolsa Formação - Programa Mulheres Mil** e ofertará este curso, de Assistente Escolar, para mulheres em vulnerabilidade social, público alvo do Programa.

3. Dados Gerais do Curso

Nome do curso: Assistente Escolar
Eixo tecnológico: Desenvolvimento Educacional e Social
Categoria: (X) Formação inicial () Formação continuada
Carga horária: 160h
Escolaridade mínima: Ensino Fundamental completo
Números de vagas (turma): 54
Periodicidade das aulas: uma vez por semana
Modalidade de oferta: (x) Presencial () Distância
Turno: vespertino
Local de oferta: IFC -Campus São Bento do Sul, no Auditório

4. Justificativa

O Instituto Federal Catarinense é uma instituição pública federal que tem como objetivo oferecer educação pública, gratuita e de qualidade, buscando o desenvolvimento social, tecnológico e econômico do país e da região.

Visando atender a demanda local e regional é que propomos o curso de Assistente em Educação Escolar, destinado a mulheres em situação de vulnerabilidade social e/ou vítimas de violência doméstica. O município de São Bento do Sul conta com cerca de 25% da população cuja renda é $\frac{1}{4}$ do salário mínimo (IBGE, 2024). Assim, pensamos que parte dessa população será público-alvo do curso, com a finalidade de realizar um curso de formação que pode abrir portas no mundo do trabalho.

5. Objetivos do Curso (geral e específicos)

Objetivo Geral:

Qualificar o público alvo a exercer a função de Assistente Escolar com competência, disciplina e ética.

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

Objetivos Específicos:

- Conhecer os aspectos do trabalho em instituições escolares.
- Ser capaz de desenvolver atividades administrativas nas instituições de ensino com sistematizações e procedimentos voltados para os serviços de apoio a secretaria em consonância a legislação pertinente.
- Debater aspectos referentes à legislação educacional, no que tange aos direitos e deveres de estudantes e trabalhadores da educação.
- Melhorar as relações humanas entre estudantes e trabalhadores nas escolas.
- Abordar a dimensão ética;

6. Público-alvo

Mulheres, acima de 16 anos de idade, com ensino fundamental completo, em vulnerabilidade social, que tenham interesse em trabalhar em escolas e instituições de educação.

7. Pré-requisitos e mecanismos de acesso ao curso

Pré-requisitos:

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

Possuir ensino fundamental completo; possuir 16 anos na data de matrícula e preferencialmente estar vinculada à uma das instituições parceiras: CRAS (Brasília e Centenário).

Mecanismos de acesso:

O acesso à este curso será por meio da publicação de edital de seleção a ser publicado diretamente pela reitoria. Será um edital de seleção institucional, único para os campis que ofertarem cursos de qualificação profissional vinculados ao programa Mulheres Mil.

Permanência e êxito

Os/as profissionais que atuarão no curso estarão atentos/as com relação às políticas institucionais de permanência e êxito estudantis, de forma a evitar a evasão das participantes. Nesse sentido, por exemplo, a própria oferta do curso - se vespertino ou noturno, será definida a partir de consulta ao CRAS Brasília/Centenário, instituição com a qual a instituição tem contato e que se localiza no mesmo bairro que o *campus* do IFC.

Os próprios conteúdos iniciais do curso investem em uma perspectiva de abarcar a trajetória das participantes, com elaboração do mapa de vida e exercício de prospectar os próximos meses com o estudo no referido curso e formação progressiva.

No primeiro dia prevê-se atividade de acolhimento, com momentos de diálogo e escuta acerca da expectativa e realidade pessoal e profissional de cada estudante.

8. Perfil do egresso

O Assistente Escolar deve apresentar um perfil que o habilite a ingressar e permanecer no mundo de trabalho no eixo tecnológico de desenvolvimento educacional e social, de modo a desempenhar as seguintes atividades:

- Ser capaz de realizar registros sobre a vida acadêmica de alunos, encaminhar situações a instâncias específicas (coordenação; secretaria escolar;).
- Ter competência para atuar junto à administração institucional de forma a respeitar a organização escolar.
- Adotar atitude ética no trabalho e no convívio social, compreendendo os processos de socialização humana em âmbito coletivo e percebendo-se como agente social que intervém na realidade;
- Saber trabalhar em equipe;
- Ter iniciativa, criatividade e responsabilidade.

9. Matriz Curricular

	Componentes Curriculares	Carga horária
1.	Cidadania, Gênero e Direitos da Mulher, Ética e Relações	12

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

M Ó D U L O C E N T R A L	Humanas; Inclusão Digital voltada para o Exercício da Cidadania; Direitos e Deveres da Trabalhadora	
	Noções de Biossegurança, Saúde da Mulher, Qualidade de Vida, Segurança Alimentar e Nutricional	04
	Leitura e Produção de Texto aplicados ao curso; Oratória, Expressão Corporal e Verbal	12
	Matemática Aplicada e Noções de Educação Financeira	12
	Noções de Empreendedorismo, Cooperativismo e Economia Solidária	04
2	Informática Básica	30 h
3	Ética e Trabalho	12 h
4	Legislação Educacional	30 h
5	Relações Interpessoais	10 h
6	Administração de recursos materiais	20 h
7	Qualidade no atendimento ao público	14 h
Carga horária total		160

10. Ementário

Disciplina: Cidadania, Gênero e Direitos da Mulher, Ética e Relações Humanas; Inclusão	Carga Horária: 12h
---	---------------------------

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

Digital voltada para o Exercício da Cidadania; Direitos e Deveres da Trabalhadora (MÓDULO CENTRAL)	
Ementa: Direitos da Mulher, Enfrentamento da violência contra a mulher; Como denunciar; Inclusão Digital.	
Conteúdo: Tipos de agressão: Moral, psicológica, física, sexual, patrimonial; Autoridade policial; Lei 11.340 “Maria da Penha”. Acesso ao conhecimento de plataformas digitais que defendem as mulheres.	

Disciplina: Noções de Biossegurança, Saúde da Mulher, Qualidade de Vida, Segurança Alimentar e Nutricional (MÓDULO CENTRAL)	Carga Horária: 4h
Ementa: Primeiros Socorros, Urgência e Emergência:. Saúde da Mulher: Principais exames ginecológicos: Planejamento familiar.boas práticas de biossegurança	
Conteúdo: Coma Alcoólico; Desmaio; Ferimento em crianças; Fratura; Ferimento na cabeça; Intoxicação. ultrassom pélvico, papanicolau, rastreamento infeccioso, coloscopia, citologia e microflora vaginais, mamografia. Candidíase; HPV; Pré natal; Parto Natural; Redução do número de cesáreas desnecessárias e da mortalidade materna.	

Disciplina: Leitura e Produção de Texto aplicados ao curso; Oratória, Expressão Corporal e Verbal (MÓDULO CENTRAL)	Carga Horária: 12h
Ementa: Gêneros textuais; Comunicação verbal e não verbal.	

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

Conteúdo: Apresentação dos diferentes tipos de gêneros textuais. Iniciação à leitura e compreensão textual. Uso de diferentes linguagens como formas de comunicação: ludicidade, dramatização, representação, técnicas de oralidade.

Disciplina: Matemática Aplicada e Noções de Educação Financeira (MÓDULO CENTRAL)	Carga Horária: 12h
Ementa: Operações com números Inteiros e racionais aplicados nos cálculos com dinheiro e movimentação financeira. Introdução aos conceitos de receita, custo, lucro, desconto e juros. Introdução ao conceito de porcentagem aplicado ao cálculo de juros e desconto.	
Conteúdo: Operações com Números Inteiros e Racionais. Conceitos Financeiros Fundamentais. Porcentagem.	

Disciplina: Noções de Empreendedorismo, Cooperativismo e Economia Solidária (MÓDULO CENTRAL)	Carga Horária: 4h
Ementa: Introdução ao Mundo do Trabalho. Empreendedorismo. Cooperativismo. Economia Solidária.	

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

Conteúdo:

Características empreendedoras e estímulo a mobilização destas características. Busca de oportunidades de negócios locais. Proporcionar a elaboração de um plano de negócios que esteja articulado as potencialidades dos alunos e as oportunidades locais. Princípios do Cooperativismo. A Cooperativa. Segmentos do Cooperativismo Brasileiro.

Disciplina: Informática Básica

Carga Horária: 30 h

Ementa: Pacote Office (Word; Excel e PowerPoint): edição de texto, planilhas eletrônicas, apresentação eletrônica. Internet. Gerenciamento de pastas e arquivos.

Conteúdo: 1.Origem e evolução do computador. 2.Estrutura básica do computador. 3.Internet: navegadores, criação de conta de e-mail no Gmail, Envio e recebimento de mensagens e arquivos. 4.Conceitos básicos de editores de textos, apresentações de slides e planilhas eletrônicas.

Disciplina: Ética e Trabalho

Carga Horária: 12 h

Ementa: Ética e cidadania: valores, ética, moral, cultura e mudança social.

Conteúdo: 1.Conceitos: ética e moral; 2. Valores e cultura. 3. Mudança social. 4. O papel dos educadores na socialização e convivência com as novas gerações. 5. Ética no mundo do trabalho: setor público e privado.

Disciplina: Legislação Educacional

Carga Horária: 30 h

Ementa: Educação brasileira na constituição federal, LDB princípios e fins, Diretrizes curriculares nacionais para a Educação básica e plano municipal de Educação.

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

Conteúdo: 1. LDB 1996 e atualizações; 2. Plano Nacional e Municipal de Educação.

Disciplina: Relações Interpessoais	Carga Horária: 10 h
Ementa: Processo de desenvolvimento humano, relações e práticas educativas e relações interpessoais na escola.	
Conteúdo: 1. Conhecendo os direitos da criança e do adolescente: ECA; 2. Estatuto do servidor público (conteúdos de ética e relações humanas).	

Disciplina: Administração de recursos materiais	Carga Horária: 20h
Ementa: Conceitos de arquivamento, gestão e organização dos documentos, assim como seu prazo de guarda e sua conservação preventiva. Logística.	
Conteúdo: 1. Visita educativa a secretaria de escolar; 2. Como organizar materiais escolares e disponibilização para equipe escolar. 3. Planilhas de organização e controle. 4. Logística escolar.	

Disciplina: Qualidade no atendimento ao público	Carga Horária: 14 h
Ementa: Compreender as formas de convivência pautadas em valores de natureza ética e moral.	
Conteúdo: 1. Direitos Humanos; 2. Combate ao preconceito em suas mais diversas formas; 3. Cultura e respeito à diversidade. 4. Estatuto do servidor público (formas de tratamento do cidadão).	

11. Procedimentos didático-metodológicos

A estudante será ativa de sua própria aprendizagem, definindo as suas experiências e o que precisa realizar para aprender e imprimir sentido à sua formação, exercitando habilidades e a capacidade de pensar por si mesmo. O conteúdo será ministrado de forma dialogada, aproximando teoria e prática, através de: Aula expositiva dialogada; Estudo de Casos e solução de problemas; Estudo dirigido individualizado e em Grupo e Dinâmica em Grupo.

Além disso, contará também com aulas práticas demonstrativas no RACI (Registro Acadêmico); no DAP (Departamento de Administração e Planejamento), bem como na CGE (Coordenação Geral de Ensino), para aplicação da prática do conteúdo teórico, inserindo o estudante no contexto dos processos de trabalho e suas relações. Serão realizadas visitas educativas em escolas e creches do município. Não será aceito durante o período de curso, solicitação de atividades domiciliares, por se tratar de um curso de curta duração. Como não previsto na carga horária da matriz curricular, este curso não contempla aulas não presenciais.

12. Instrumentos de Avaliação

Considera-se a avaliação como um processo contínuo e cumulativo. Nesse processo, são assumidas as funções diagnóstica, formativa e somativa de forma integrada ao processo de ensino e aprendizagem, as quais devem ser utilizadas como princípios orientadores para a tomada de consciência das dificuldades, conquistas e possibilidades dos estudantes. Igualmente, deve funcionar como instrumento colaborador na verificação da aprendizagem, levando em consideração o predomínio dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos. A proposta pedagógica do curso prevê atividades avaliativas que funcionem como

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

instrumentos colaboradores na verificação da aprendizagem, contemplando os seguintes aspectos:

- Adoção de procedimentos de avaliação contínua e cumulativa;
- Prevalência dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos;
- Inclusão de atividades contextualizadas;
- Manutenção de diálogo permanente com o aluno;
- Definição de conhecimentos significativos;
- Divulgação dos critérios a serem adotados na avaliação;
- Exigência dos mesmos critérios de avaliação para todos os alunos;
- Divulgação dos resultados do processo avaliativo;
- Estratégias cognitivas e metacognitivas como aspectos a serem considerados na correção;
- Importância conferida às aptidões dos alunos, aos seus conhecimentos prévios e ao domínio atual dos conhecimentos que contribuam para a construção do perfil do futuro egresso.

13. Condições para Aprovação/Certificação

Terão diferentes disciplinas ao longo do curso e será considerado aprovado, os estudantes que completarem todas as disciplinas elencadas. Será considerado aprovado no curso o discente que satisfizer, concomitantemente, as seguintes condições mínimas:

- I - frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) calculada com base na carga horária total da série;

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

II - aproveitamento final igual ou superior a 6,0 (seis), correspondente à média aritmética simples das notas obtidas na verificação e avaliação da aprendizagem em cada componente curricular cursado no período avaliativo.

Aos que não alcançarem a média será ofertada a recuperação paralela.

14. Certificação

A certificação será emitida pelo Registro Acadêmico do IFC - Campus São Bento do Sul, após a conclusão e aprovação em todas as disciplinas.

15. Cronograma

1ª Semana	Cidadania, Gênero e Direitos da Mulher, Ética e Relações Humanas; Inclusão Digital voltada para o Exercício da Cidadania; Direitos e Deveres da Trabalhadora
2ª Semana	Cidadania, Gênero e Direitos da Mulher, Ética e Relações Humanas; Inclusão Digital voltada para o Exercício da Cidadania; Direitos e Deveres da Trabalhadora
3ª Semana	Cidadania, Gênero e Direitos da Mulher, Ética e Relações Humanas; Inclusão Digital voltada para o Exercício da Cidadania; Direitos e Deveres da Trabalhadora
4ª Semana	Noções de Biossegurança, Saúde da Mulher, Qualidade de Vida, Segurança Alimentar e Nutricional

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

5ª Semana Leitura e Produção de Texto aplicados ao curso;
Oratória, Expressão Corporal e Verbal

6ª Semana Leitura e Produção de Texto aplicados ao curso;
Oratória, Expressão Corporal e Verbal

7ª Semana Leitura e Produção de Texto aplicados ao curso;
Oratória, Expressão Corporal e Verbal

8ª Semana Matemática Aplicada e Noções de Educação
Financeira

10ª Semana Matemática Aplicada e Noções de Educação
Financeira

11ª Semana Matemática Aplicada e Noções de Educação
Financeira

12ª Semana Noções de Empreendedorismo, Cooperativismo e
Economia Solidária

13ª Semana Informática Básica

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

14ª Semana Informática Básica

15ª Semana Informática Básica

16ª Semana Informática Básica

17ª Semana Informática Básica

18ª Semana Informática Básica

19ª Semana Informática Básica

20ª Semana Informática Básica (2h)
Legislação Educacional (2 h)

21ª Semana Legislação Educacional

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

22ª Semana Legislação Educacional

23ª Semana Legislação Educacional

24ª Semana Legislação Educacional

25ª Semana Legislação Educacional

26ª Semana Legislação Educacional

27ª Semana Legislação Educacional

28ª Semana Ética e Trabalho

29ª Semana Ética e Trabalho

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

30ª Semana

Ética e Trabalho

31ª Semana

Administração de recursos materiais

32ª Semana

Administração de recursos materiais

33ª Semana

Administração de recursos materiais

34ª Semana

Administração de recursos materiais

35ª Semana

Relações Interpessoais

36ª Semana

Relações Interpessoais

37ª Semana

Qualidade de atendimento ao público

38ª Semana

Encerramento no FINAL DO MÊS DE OUTUBRO.

16. Infraestrutura física e equipamentos

O *campus* São Bento do Sul possui instalações adequadas para um ambiente educacional favorável, com salas de aula, recursos pedagógicos e audiovisuais necessários. As estudantes acessarão todos os espaços e serviços oferecidos pela instituição, que se façam necessários para um processo de ensino-aprendizagem adequado, como: salas de aula, laboratórios de informática, auditório, ginásio de esportes, biblioteca, cantina, entre outros espaços didáticos pedagógicos existentes no campus, tais como registros acadêmicos, SISAIE (Serviço Integrado de Suporte e Acompanhamento Estudantil), sala das coordenações e DAP (Departamento Administrativo).

17. Referências

ALCADE, E; PENUELAS, S; GARCIA, M. Informática Básica. 1 ed. Perason, 2004.

BRASIL, Ministério da Educação, Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação. Resolução CD/FND nº 4 de 16 de março de 2012. Brasília: MEC, 2012.

BRASIL. Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991. Dispõe sobre política de arquivos públicos e privados. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/L8159.htm>. Acesso em: 19 set. 2013.

BRASIL. Estatuto da Criança e do Adolescente: Lei federal nº 8069, de 13 de julho de 1990. Rio de Janeiro: Imprensa Oficial, 2002.

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

BRASIL. Ministério de Educação e Cultura. LDB - Lei nº 9394/96, de 20 de dezembro de 1996.

CAPRON, H.L. e JOHNSON, J.A. Introdução à informática. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.

COLL, César; CÉSAR COLL, Álvaro Marchesi, Jesús Palacios. Desenvolvimento psicológico e educação: psicologia evolutiva. 2. ed. Porto Alegre: Artmed, 2004.

DANTE, J. R. Matemática. São Paulo: Ática, 2008.

DORNELAS, José C. Empreendedorismo: transformando ideias em negócios. Rio de Janeiro: Campus, 2001.

FERREIRA, Reinaldo Mathias. Correspondência comercial e oficial: com técnicas de redação. 14. ed. São Paulo: Ática, 1999.

GIOVANNI, J. R.; BONJORNO, R. R.; GIOVANNI Jr., J. R. Matemática Completa. São Paulo: FTD, 2002.

Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Brasil. Santa Catarina. São Bento do Sul, 2021. Disponível em: <<https://cidades.ibge.gov.br/brasil/sc/sao-bento-do-sul/panorama>> Acesso em 11 out. 2022.

KAMIA, Meiry; PORTO, Juliana Barreiros. Comportamento proativo nas organizações: o efeito dos valores pessoais. Psicologia: Ciência e Profissão, v.31, n. 3, p. 456-467, 2011.

LDB interpretada: diversos olhares se entrecruzam. 8. ed. São Paulo: Cortez, 2003.

MARTINELLI, Marilu. Conversando sobre educação em valores humanos. São Paulo: Peirópolis, 1999.

Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão. Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990 anotada / Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações do Trabalho no Serviço Público. – 3 ed. – Brasília: MP, 2016-2017.

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense
Conselho Superior

VALLS. Álvaro L. M. O que é ética? Editora Brasiliense. Coleção Primeiros Passos
– N° 177. 1994



PLANO DE CURSO N° 5/2025 - DEPE/SBS (11.01.14.01.03)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 27/01/2025 17:02)

ROSANA DA SILVA CUBA

DIRETOR - TITULAR

DEPE/SBS (11.01.14.01.03)

Matrícula: ###415#6

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/documentos/> informando seu número: 5, ano: 2025, tipo:
PLANO DE CURSO, data de emissão: 27/01/2025 e o código de verificação: **5e987afe17**